|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом советеПротокол № 8 от 14.02.2016 | УтверждаюДиректор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Малыгина  Приказ № 46 от 14.02.2016 |

**Положение**

 **о родительском собрании**

 **и родительском всеобуче**

 **в МБОУ « Койденская средняя школа Мезенского района»**

**I. Общие положения**
1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.
2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

**II. Цели проведения родительских собраний**1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
4. Формирование родительского общественного мнения.
5. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.
6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
8. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

**III. Функции родительского собрания**1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.
4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.
5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

**IV. Виды родительских собраний**
• Организационные
• Тематические
• Собрания-диспуты, круглые столы
• Итоговые
• Собрания-консультации
• Собрания-собеседование
• Родительская конференция
• Собрания – творческие отчеты

 Родительские собрания, как правило, являются комбинированными
Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение **(родительский всеобуч)**
 Родительский всеобуч планируется в соответствии с:
• требованиями социума
• направлением работы школы
• возрастными особенностями детей

**V. Задачи родительского всеобуча**
1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний
2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи
3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания
4. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе

**VI. Проведение родительских собраний**
1. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть
2. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:
• анализ учебно-воспитательного процесса в классе
• задачи, определяющие дальнейшую работу
• планирование, организация деятельности по выполнению задач
• подведение итогов
• актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч)
3. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
• атмосферу сотрудничества школы и семьи;
• интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
• профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
• добрые, доверительные отношения;
• временные рамки проведения родительского собрания (не более 1,5 ч)

4. Главные показатели эффективности родительских собраний:
а) активное участие родителей
б) атмосфера активного обсуждения вопросов
в) обмен опытом
г) ответы на вопросы, советы и рекомендации

5. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
6. Главным методом проведения собрания является диалог.
7. Родители приглашаются на собрание не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
8. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
10. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания ( организация встречи, подготовка кабинета).
11. Классный руководитель информирует директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

**VII. Принципы проведения родительских собраний**
1. Родительское собрание – это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации.
2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей учащихся и конкретных учащихся на собрании не допускается.
3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.
4. Результативным собранием можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

**VIII. Права родительских собраний**
 Родительское собрание имеет право:
1. Обратить внимание родителей на:
• неукоснительное выполнение решений собрания;
• выполнение п.4 ст.44 Закона «Об образовании в Российской Федерации» (Обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся);
• Выполнение Устава школы.

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
3. Приглашать на собрания специалистов:
• работников правоохранительных органов
• членов администрации школы
• представителей общественных организаций

**IX. Документация родительских собраний**1. Все родительские собрания протоколируются.
2. Протоколы родительских собраний классных родительских собраний подписываются классным руководителем.
3. Протоколы хранятся в папке воспитательной работы классных руководителей
4. Срок хранения протоколов составляет 2 года.

**X. Заключительные положения**
1. Родительский всеобуч, проводимый на родительском собрании, может меняться в связи с изменением:
• социума
• направления работы школы
• уровня образования родителей

2. Изменения и дополнения к Положению о родительском всеобуче

 могут разрабатываться совместно с:
• Администрацией школы
• Председателем методического объединения классных руководителей